

Na osnovu Odluke Vlade Federacije BiH o usvajanju programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima - Transfer za razvoj turizma u Federaciji BiH“, utvrđenih Budžetom Federacije Bosne i Hercegovine za 2019 .godinu Federalnom ministarstvu okoliša i turizma, („Službene novine Federacije BiH“, broj: 28/19) i Odluke o raspisivanju Javnog poziva federalne ministrice okoliša i turizma, broj: 08-14-331/19-II od godine 7.5.2019. godine, federalna ministrica okoliša i turizma, raspisuje

## JAVNI POZIV

za prikupljanje i odabir projekata za raspodjelu sredstava „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – Transfer za razvoj turizma u Federaciji BiH“ za 2019. godinu

### I.

Predmet Javnog poziva je prikupljanje projekata za raspodjelu sredstava „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima - Transfer za razvoj turizma u Federaciji BiH“ utvrđenih u razdjelu 61, ekonomski kod 614100 Budžeta Federacije BiH za 2019. godinu Federalnom ministarstvu okoliša i turizma.

### II.

#### UPUTSTVO ZA PODNOSIOCE PRIJAVE

##### NAZIV PROGRAMA:

**Program 1. Stvaranje novog turističkog proizvoda kroz promociju svih oblika turizma u ukupnom iznosu od 1.625.850,00 KM.**

**NAJNIŽI IZNOS PO PROJEKTU: 5.000 KM**

**NAJVIŠI IZNOS PO PROJEKTU: 50.000 KM**

**Korisnici sredstava:** Pravna lica registrirana na području Federacije Bosne i Hercegovine za djelatnost turizma i ugostiteljstva samostalno ili kao voditelj projekta sa najmanje još jednim partnerom (pravna lica registrirana za turističko-ugostiteljsku djelatnost, javna ustanova na lokalnom nivou, jedinica lokalne samouprave).

##### Ciljevi programa:

- *Specifični* - Jačanje saradnje i partnerstva u cilju stvaranja novog turističkog proizvoda. Pобоljšanje kvalitete postojećih usluga, stvaranje novih turističkih proizvoda s ciljem povećanja broja dolazaka i zadržavanje turista duže od dva dana.
- *Mjerljivi* - Broj posjetilaca na događaju, dužina biciklističkih ili pješačkih staza i sl.
- *Ostvarivi* - ponuđen turistički proizvod koji će zadržati turiste duže od dva dana.

### **Kriteriji za izbor projekata:**

Osnovni kriteriji koji trebaju biti korišteni kod ocjenjivanja podnesenih prijava po javnom pozivu su sljedeći:

- Dosadašnje iskustvo podnosioca u provođenju istog ili sličnih programa ili projekata;
- Usklađenost projekta sa zadatim aktivnostima i ciljevima;
- Kvalitet ponuđenog projekta;
- Dokaz da je osigurano minimalno 30% novčanih sredstava u odnosu na sveukupno potrebna sredstava za izradu i implementaciju projekta.

### **PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI**

- A. Organiziranje zabavno-muzičkih događaja i festivala, sportskih manifestacija, gastro festivala;
- B. Uvođenje bosanskohercegovačkih etno-gastro proizvoda u cilju poboljšanja ponude u smještajnim objektima u nadležnosti Federacije Bosne i Hercegovine koji posjeduju rješenje Federalnog ministarstva okoliša i turizma o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova, te vrsti i kategoriji objekta;
- C. Brendiranje pojedinih mjesta, događaja i proizvoda u svrhu stvaranja novog turističkog proizvoda;
- D. Označavanje i uređenje pješačkih i biciklističkih staza i drugih sportsko – rekreativnih terena u ruralnim predjelima, a u cilju poboljšanja turističke ponude;
- E. Proširenje kapaciteta i infrastrukture u cilju razvoja turizma za smještajne objekte koji posjeduju rješenje Federalnog ministarstva okoliša i turizma o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova, te vrsti i kategoriji objekta.

**Program 2. Program podrške domaćinstvima koja se bave iznajmljivanjem smještajnih kapaciteta (apartmani, studio apartmani, sobe u domaćinstvu, kuće za odmor) i seoskim domaćinstvima/iznajmljivačima koji iznajmljuju smještaj i nude organske proizvode u cilju povećanja turističke ponude, kroz nabavku nedostajuće opreme i opremanje smještajnih kapaciteta, u iznosu od 300.000,00 KM.**

**NAJNIŽI IZNOS PO PROJEKTU: 5.000 KM**

**NAJVIŠI IZNOS PO PROJEKTU: 15.000 KM**

**Korisnici sredstava:** Iznajmljivači u domaćinstvu ili seoskom domaćinstvu, uz dokaz o vlasništvu, koji imaju kategorizirane objekte (posjeduju rješenje Federalnog ministarstva okoliša i turizma o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova, te vrsti i kategoriji objekta) ili su u postupku kategorizacije u Federaciji Bosne i Hercegovine (podnesen potpun i uredan zahtjev do momenta objave Javnog poziva).

### **Ciljevi programa:**

- Specifični - Poboljšanje kvaliteta usluga u oblasti turizma i ugostiteljstva na području Federacije Bosne i Hercegovine s namjerom ostvarivanja prava iznajmljivača u cilju smanjenja sive ekonomije,
- *Mjerljivi* – Broj podržanih iznajmljivača, od toga broj žena,

- *Ostvarivi* – Iznajmljivači započeli pružati usluge, ostvarivati prihode, prijavljivati turiste Službi za poslove sa strancima.

### **Kriteriji za izbor projekata:**

Osnovni kriteriji koji trebaju biti korišteni kod ocjenjivanja podnesenih prijava po javnom pozivu su sljedeći:

- Vrsta i kategorija objekta utvrđena rješenjem Federalnog ministarstva okoliša i turizma;
- Broj smještajnih jedinica, odnosno broj postelja;
- Kvalitet ponuđenog projekta;
- Usklađenost projektnih aktivnosti sa zadatim ciljevima projekta.

### **PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI su :**

- a. Proširenje smještajnog kapaciteta
- b. Izvođenje građevinsko-zanatskih radova u objektu ili uređenje okućnice u cilju poboljšanja kvaliteta vrste i kategorije objekta,
- c. Nabavka opreme i ostalog materijala (posteljina, peškiri i sl.) u cilju poboljšanja kvaliteta usluga

### **III.**

#### **Neophodna dokumentacija za učešće u Javnom pozivu**

#### **Obavezna dokumentacija za sve aplikante mora sadržavati:**

1. Popunjen aplikacioni Obrazac *Prilog: I; preuzeti sa web stranice: [www.fmoit.gov.ba](http://www.fmoit.gov.ba),*
2. Izjava o realizaciji projekta; *Prilog: II; preuzeti sa web stranice: [www.fmoit.gov.ba](http://www.fmoit.gov.ba),*
3. Izjava o neosuđivanosti i nevođenju postupka po osnovu privrednog kriminala; *Prilog: III; preuzeti sa web stranice: [www.fmoit.gov.ba](http://www.fmoit.gov.ba),*
4. Izjava o nesudjelovanju u koruptivnim radnjama; *Prilog: IV; preuzeti sa web stranice: [www.fmoit.gov.ba](http://www.fmoit.gov.ba),*
5. *Izjava da se protiv podnosioca prijave, odnosno lica ovlaštenih za zastupanje i voditelja programa ili projekta, ne vodi krivični postupak i nije pravosnažno osuđen za prekršaji/ili počinjenje krivičnog djela (ovjerena kod nadležnog organa);*
6. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti; *Prilog: V; preuzeti sa web stranice: [www.fmoit.gov.ba](http://www.fmoit.gov.ba),*
7. Ugovor ili potvrda o otvorenom bankovnom računu; *Prilog: VI;*

Obaveznu dokumentaciju pravnih lica i iznajmljivača u zavisnosti od registracije podnosioca projekta, **pored gore navedenih**, čine i sljedeći dokumenti:

**a) Pravne osobe registrirane za obavljanje djelatnosti iz oblasti turizma i ugostiteljstva (ukoliko se projekat realizira sa jednim ili više partnera, obavezna dokumentacija se odnosi na voditelja projekta):**

1. Dokaz o registraciji nadležnog organa (rješenje o upisu u sudski registar za pravne osobe);
2. Uvjerenja o poreznoj registraciji (identifikacijski broj: ID broj i PDV broj ukoliko su PDV obveznici);
3. Uvjerenja o izmirenim poreznim obavezama; obavezama prema PIO/MIO; obavezama prema zdravstvenom osiguranju izdatih od nadležnih organa sa 31.03.2019. godine;
4. Potvrda banke o stanju na računu aplikanta (mora imati najmanje 30% iznosa sredstava na bankarskom računu u odnosu na sredstva koja potražuje od Ministarstva); *Prilog VII*;
5. Bilans stanja i uspjeha za 2018. godinu.
6. Rješenje o ispunjavanju minimalno – tehničkih uslova, vrsti i kategoriji objekta izdato od strane Federalnog ministarstvo okoliša i turizma **za aktivnosti B) i E).**

**b) Iznajmljivači:**

1. Rješenje o ispunjavanju minimalno – tehničkih uslova vrsti i kategoriji objekta izdato od strane Federalnog ministarstvo okoliša i turizma, ili kopija podnesenog zahtjeva za kategorizaciju objekta;
2. Kopija lične karte;
3. CIPS-ova prijava o prebivalištu.

**Prihvatljivi troškovi:**

**Troškovi programa 1):**

- Troškovi usluga koje su korisniku neophodni za potrebe projekta;
- Putni troškovi i troškovi boravka učesnika projekta;
- Troškovi potrošnog materijala;
- Troškovi građevinskih i zanatskih radova;
- Troškovi nabavke opreme;
- Troškovi marketinga;
- Troškovi moraju biti stvarni, navedeni u budžetu,
- Troškovi moraju biti prepoznatljivi i opravdani. posebno evidentirani u računovodstvenoj evidenciji korisnika i njegovih partnera.

**Troškovi programa 2):**

- Uplaćena federalna upravna taksa na Rješenje o kategorizaciji;
- Troškovi uplaćene boravišne takse (paušal) za 2018. godinu, ukoliko je uplaćeno i ukoliko je propisano ;
- Nabavka opreme, posteljine i peškira (uključujući troškove prevoza);

- Izvođenje građevinskih i zanatskih radova;
- Troškovi izrade promotivnih materijala i brošura.
- Kopija računa o dosadašnjim izdacima aplikanta ukoliko su nastali (federalna upravna taksa na Rješenje o kategorizaciji, kopija računa ovjere Knjige stranih gostiju u Službi za poslove sa strancima, uplaćen paušal boravišne takse, uplaćen porez po osnovu iznajmljivanja nekretnine turistima i sl.);

### ***Neprihvatljivi troškovi za Program 1 i Program 2:***

- Troškovi zaposlenika (plate i ostala primanja zaposlenih);
- Nadoknade za projektne partnere koji su angažirani na implementaciji aktivnosti;
- Dugovanja i rezerve za gubitke;
- Dugovanja po kamati;
- Troškovi režija i održavanja (voda, struja, grijanje, komunalni otpad, telekomunikacije, upravljanje zgradom, internet i sl.);
- Kazne i troškovi sudskog spora;
- Izradu studije, elaborata, projektne i druge dokumentacije;
- Najam i kupovina vozila;
- Troškovi redovnog kancelarijskog poslovanja;
- Svi drugi troškovi koji nisu vezani za realizaciju kandidiranog projekta i u svrhu programa.

## **V.**

### **OBAVEZE APLIKANTA (PODNOŠIOCA ZAHTJEVA)**

**Podnosilac zahtjeva apliciranjem na ovaj Javni poziv obavezuje se na sljedeće:**

- Sve Izjave sa tekstom koje je sačinilo Ministarstvo treba da budu potpisane od strane odgovorne osobe – podnosioca zahtjeva. Sve Izjave izuzev Izjave o korištenim potporama male vrijednosti trebaju biti ovjerene i od strane nadležnih organa.
- Priložena dokumentacija se dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji, koja ne može biti starija od šest (6) mjeseci od dana objavljivanja ovog Javnog poziva u „Službenim novinama Federacije BiH“. U slučaju da dostavljena dokumentacija nije ovjerena u skladu sa ovom uputom, prijava će biti odbačena.
- Prijedlozi projekata se podnose na jednom od službenih jezika Bosne i Hercegovine.

### **NAPOMENE:**

- Projekti koji podržavaju promoviranje ravnopravnosti spolovi u oblasti turizma sa akcentom na žene poduzetnice i žene na selu, kako bi se omogućio njihov ekonomski opstanak i opstanak njihove porodice, (imaju prioritet);
- Aplikant može konkurisati sa jednim projektom na jedan program;
- Dokumenti koji se šalju na Javni poziv ne vraćaju se aplikantu;

- Sve promjene vezane za adresu sjedišta, telefonski broj, bankovni račun, aplikant je dužan prijaviti u roku od sedam dana;
- Pravo učešća na Javnom pozivu ostvaruju aplikanti registrirani na području Federacije BiH, odnosno koji imaju prijavljeno prebivalište na području Federacije BiH;
- Ručno popunjen aplikacioni obrazac, te aplikacije sa nepotpunim podacima i nepotpunom dokumentacijom neće se uzeti razmatranje;
- Aplikacije koje se ne dostave u utvrđenom roku ne uzimaju se u razmatranje i odbacuju se;
- Zahtjevi aplikanta koji nisu izvršili ugovorne obaveze prema Federalnom ministarstvu okoliša i turizma iz prethodnih godina ili su nenamjenski trošili prethodno dobivena sredstva neće se razmatrati.

### **NAČIN PODNOŠENJA ZAHTEVA**

Popunjen aplikacioni obrazac s pratećom dokumentacijom dostaviti **u originalnom primjerku** A4 formata.

Aplikacioni obrazac sa pratećom dokumentacijom se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti popunjen na računaru ili neizbrisivom tintom. Svi listovi, odnosno sve stranice aplikacije sa pratećom dokumentacijom moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje.

Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se da aplikacija sa pratećom dokumentacijom bude ukoričena u knjigu ili osigurana jamstvenikom. Sve stranice aplikacije sa pratećom dokumentacijom moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista.

Prijave moraju biti dostavljene u zatvorenoj neprovidnoj koverti preporučenom poštom ili lično na sljedeće adrese:

- do 21.5.2019. godine na adresu:  
**FEDERALNO MINISTARSTVO OKOLIŠA I TURIZMA**  
**Marka Marulića 2, 71000 SARAJEVO**

- od 22.5.2019. godine prijave dostavljati na adresu:

**FEDERALNO MINISTARSTVO OKOLIŠA I TURIZMA**  
**Hamdije Ćemerlića 2, 71000 SARAJEVO**

S naznakom:

- Ne otvarati – po Javnom pozivu za odabir korisnika sredstava „**Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – Transfer za razvoj turizma u Federaciji BiH**“

**PROGRAM BROJ: \_\_\_\_ (navesti program)**

Na poleđini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;

- adresu i kontakt telefon;



Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili email-a), neće biti uzete u razmatranje.

## **ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA**

Krajnji rok za podnošenje prijava je **1.6.2019. godine**, što potvrđuje datum na otpremnici, poštanski žig ili priznanica. Prijave podnesene nakon isteka roka se neće uzeti u razmatranje. Naknadne dopune projektnog prijedloga, objašnjenja, obrazloženja i sl. dostavljeni nakon isteka roka se neće uzimati u obzir i razmatranje.

### **Postupak odabira projekata**

Federalna ministrica okoliša i turizma imenuje Komisije u skladu sa Pravilnikom o postupku dodjele transfera iz nadležnosti Federalnog ministarstva okoliša i turizma, broj: 08-14-823/18 od oktobra/novembra 2018. godine. Komisije rade u skladu sa Poslovnikom o radu Komisije.

### **Rok za donošenje odluke**

Odluka o odabiru programa i dodjeli bespovratnih sredstava donijeti će se najkasnije u roku do 90 dana od zadnjeg dana roka za dostavu prijava po Javnom pozivu.

### **Objava odobrenih projekata za sufinansiranje / projekata kojima nije odobreno sufinansiranje**

Lista odobrenih projekata i namjena dodijeljenih sredstava po korisniku / lista projekata kojima nije odobreno sufinansiranje bit će objavljena na web stranici Ministarstva ([www.fmoit.gov.ba](http://www.fmoit.gov.ba)) u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o odabiru projekata i dodjeli bespovratnih sredstava s ciljem dostupnosti najširoj javnosti.

### **Postupak ugovaranja odabranih projekata**

Federalno ministarstvo okoliša i turizma će sa odabranim aplikantima koji ispune uslove i kriterije za dodjelu sredstava zaključiti pojedinačne ugovore o međusobnim pravima i obavezama o realizaciji projekta za koji su sredstva dodijeljena najkasnije u roku do 45 dana od dana objave rezultata.

**NAPOMENA:** Aplikanti kojima budu odobrena sredstva za sufinansiranje, biti će u obavezi dostaviti Ministarstvu bjanko mjenicu potpisanu i ovjerenu od strane pravnog lica ili iznajmljivača.

### **Način isplate sredstava**

Isplatu sredstava vrši Federalno ministarstvo finansija putem trezora. Dinamika isplate sredstava zavisiće od raspoloživih sredstava u Budžetu Vlade Federacije BiH.

## Obaveze korisnika sredstava

Bespovratna sredstva iskoristiti namjenski u zadatom roku.

Na zahtjev Ministarstva pružiti na uvid i dodatnu naknadno traženu dokumentaciju.

Korisnik sredstava će dostaviti Ministarstvu finansijski i narativni izvještaj o utrošku sredstava s kompletnom dokumentacijom kojom dokazuje namjenski utrošak sredstava koja su mu doznačena, u skladu sa potpisanim Ugovorom.

Rok za implementaciju projekta je 12 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora sa Ministarstvom, odnosno datum uplate sredstava na račun aplikanta od strane Federalnog ministarstva finansija.

## Postupak praćenja provođenja projekta

- Postupak praćenja provođenja projekata vrši stručna komisija Federalnog ministarstva okoliša i turizma koju imenuje ministrica, putem pisanog izvještaja s pratećom dokumentacijom (dokazima o korištenju sredstava) koje korisnik sredstava u ugovorenom roku dostavlja Ministarstvu, kao i uvidom na licu mjesta kod korisnika sredstava kod kojeg ocijeni da je potrebno izvršiti nadzor.
- U slučaju objektivno utvrđenih okolnosti, koje su uticale na nemogućnost ispunjenja obaveza koje proizlaze iz ovog Programa i koje su utvrđene Ugovorom, korisnik sredstava je dužan odmah o tome obavijestiti Ministarstvo u pismenoj formi.

## ZAVRŠNE ODREDBE

U toku provođenja Javnog poziva, Ministarstvo zadržava pravo njegove izmjene i dopune posebno za pojedine projekte, ako to ocijeni potrebnim, zbog njegove prirode, što će definirati u Ugovoru o korištenju bespovratnih sredstava.

## Dodatne informacije

Sva dodatna pitanja u vezi ovog Javnog poziva mogu se postaviti svakim radnim danom u terminu od 12 do 14 sati, na jedan od sljedećih brojeva telefona: 033/726-746; 726-730; 726-731; 726-749 i 726-733.

Pitanja se mogu postavljati najkasnije do 7 dana prije isteka roka za podnošenje prijave.

Broj: 08-14-331/19-II-1  
Sarajevo, 8.5.2019. godine

MINISTRICA  
dr. Edita Đapo

