UPUTSTVO

za korisnike finansijske pomoći:

- **Hoteli i sličan smještaj**
- **Putničke agencije**
- **Turoperatori**
- **Turistički vodiči**

za dostavljanje Izvještaja o namjenskom utrošku sredstava finansijske pomoći dodijeljene od strane Federalnog ministarstva okoliša i turizma, a na osnovu Odluke Vade Federacije BiH o dodjeli finansijske pomoći subjektima u turističko – ugostiteljskom sektoru u iznosu od 30.000.000 KM na ime finansijske pomoći u okolnostima pandemije COVID-19, V. br. 1700/2020 od 15.12.2020. g.

1. Izvještaj se dostavlja Federalnom ministarstvu okoliša i turizma na adresu Hamdije Ćemerlića 2, 71 000 Sarajevo uz popunjen **Obrazac 2** u prilogu, a sastoji se od narativnog i finansijskog dijela sa svim potrebnim prilozima za pravdanje utroška sredstava i analizom učinka dodijeljene finansijske pomoći. (Obrazac 2 se može preuzeti u word formatu i prilagoditi veličini teksta)
2. Pravdanje sredstava utrošenih za isplatu minimalnih bruto plaća vrši se dostavljanjem:
   - Specifikacija uz isplatu plaća zaposlenika u radnom odnosu kod pravnih i fizičkih lica ovjerene od strane Porezne uprave Federacije BiH, za svaki mjesec za koji je izvršena isplata.
   - Izvoda transakcijskog računa banke korisnika finansijske pomoći na kojem je evidentirana isplata plaća i pripadajućih doprinosa ovjerenih potpisom ovlaštene osobe i pečatom korisnika sredstava.
3. U slučaju da je izvršena mjesečna isplata većeg iznosa od minimalnih bruto plaća, potrebno je na memorandumu korisnika finansijske pomoći dostaviti obračun iznosa minimalnih bruto plaća za mjesec za koji se vrši pravdanje sredstava, potpisan od strane ovlaštene osobe i ovjeren pečatom korisnika finansijske pomoći. Tako dostavljen obračun iznosa minimalne bruto plaće mora odgovarati podacima unesenim u tabeli C. - Ukupan iznos za isplaćene minimalne bruto plaće.
4. Ukoliko se broj radnika po mjesecima razlikuje u odnosu na broj radnika odobren po ugovoru, neophodno je dostaviti izjavu na memorandumu korisnika finansijske pomoći koja je potpisana od strane ovlaštene osobe i ovjerena pečatom korisnika finansijske pomoći. (Pravdanje smanjenja broja radnika vrši se Izjavom zbog „više sile“: npr smrt, jednostrani raskid ugovora o radu od strane radnika, sticanje prava na penziju i dr.)
5. Sredstva namijenjena za pokriće režijskih troškova, pravdaju se na način da se sačini specifikacija računa ovjerena od strane ovlaštene osobe i prilože kopije računa i izvoda transakcijskog računa banke ovjerenih potpisom ovlaštene osobe i pečatom korisnika sredstava.
6. Sredstva namijenjena za pokriće ostalih troškova poslovanja pravdaju se na način da se sačini specifikacija računa ovjerena od strane ovlaštene osobe i prilože kopije računa i izvoda transakcijskog računa banke ovjerenih potpisom ovlaštene osobe i pečatom korisnika sredstava.

Federalno ministarstvo okoliša i turizma će nakon analize izvještaja obavijesti korisnike finansijske pomoći o načinu povrata neutrošenih sredstava.

Način obračuna min.bruto plaće: satnica x broj radnih sati po mjesecu x broj zaposlenih

Primjer:

Mjesec	Satnica	Broj radnih sati	Broj radnika	Iznos
10/2020	3,35	176	1	589,60 KM
11/2020	3,35	168	1	562,80 KM
12/2020	3,35	184	1	616,40 KM

OBRAZAC 2

OBRAZAC ZA FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ o namjenskom utrošku sredstava finansijske pomoći odobrenih Odlukom Vade Federacije BiH o dodjeli finansijske pomoći subjektima u turističko – ugostiteljskom sektoru u iznosu od 30.000.000 KM na ime finansijske pomoći u okolnostima pandemije COVID-19, V. br. 1700/2020 od 15.12.2020. godine			
A. Osnovni podaci o korisniku sredstava			
Naziv subjekta :			
Mjesto i adresa:			
Telefon:		Email	
Ovlaštena osoba			

B. Osnovni podaci iz ugovora

Broj i datum ugovora	
Iznos sredstava	
Datum prijema sredstava	
Broj radnika po ugovoru	

C. Ukupan iznos za isplaćene minimalne bruto plaće

Mjesec	Broj radnika	Iznos	Napomena
07/2020			
08/2020			
09/2020			
10/2020			
11/2020			
12/2020			
Ukupno:			

D. Ukupan iznos isplaćen za režijske troškove (struja, voda, toplotna energija, plin, komunalne usluge, RTV taksa, telefon i internet i dr.)

Mjesec	Naziv troškova po specifikaciji	Ukupan iznos	Napomena
07/2020			
08/2020			
09/2020			
10/2020			
11/2020			
12/2020			
Ukupno režijski troškovi:			

E. Ukupan iznos isplaćen za ostale troškove poslovanja

Mjesec	Naziv troškova po specifikaciji	Ukupan iznos	Napomena
07/2020			
08/2020			
09/2020			
10/2020			
11/2020			
12/2020			
Ukupno:			

F. Ukupan iznos utrošenih sredstava finansijske pomoći

C. Minimalne bruto plaće	
D. Režijski troškovi	
E. Ostali troškovi poslovanja	
Ukupno:	

REKAPITULACIJA

Ukupan iznos dodijeljene finansijske pomoći	
Ukupan iznos utrošenih sredstava finansijske pomoći	
Razlika za povrat:	

G. Narativni izvještaj i analiza učinka (očuvanje radnih mjesta i likvidnosti)

Krajnji datum za dostavu izvještaja je 28.02.2021. godine

Potpis ovlaštene osobe:

Pečat

____

Datum i mjesto: ______________