

U slučaju da turistički vodič pristupi polaganju ispita za područje kantona/županije za koje još nije položio ispit oslobođen je polaganja ranije položenog općeg dijela ispita.

Član 6.

Ispitna komisija pred kojim kandidati za turističkog vodiča polažu stručni ispit rješenjem imenuje federalni ministar okoliša i turizma (u daljnjem tekstu: ministar).

Za članove Ispitne komisije imenuju se službenici Federalnog ministarstva okoliša i turizma (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), kao i drugi stručni djelatnici koji moraju imati visoku stručnu spremu te najmanje pet godina radnog iskustva.

U Ispitnu komisiju jednog člana i jednog zamjenika člana imenuje ministar na prijedlog kantonalnog/županijskog ministra nadležnog za poslove turizma, pred kojim će kandidati polagati posebni dio stručnog ispita za turističkog vodiča.

Ispitna komisija se imenuje za razdoblje od četiri godine.

U slučaju potrebe mogu se imenovati ispitivači izvan sastava komisije o čemu se donosi posebno rješenje.

Član 7.

Ispitna komisija za polaganje stručnog ispita za turističkog vodiča sastoji od predsjednika komisije, najmanje pet članova i sekretara. Predsjednik, članovi komisije i sekretar mogu imati jednog ili više zamjenika.

Predsjednik Ispitne komisije:

- utvrđuje listu prijavljenih kandidata za polaganje stručnog ispita za turističkog vodiča,
- utvrđuje datum održavanja i raspored polaganja stručnog ispita za turističkog vodiča,
- rukovodi radom Ispitne komisije,
- brine da se rad Ispitne komisije odvija u skladu sa zakonom i ovim pravilnikom, te da sekretar Ispitne komisije vodi zapisnik o radu Ispitne komisije.

Ispitna komisija utvrđuje pravovaljanost prijave za polaganje stručnog ispita za turističkog vodiča, ispituje kandidate i utvrđuje uspjeh kandidata.

Nadzor nad radom Ispitne komisije provodi Ministarstvo.

Član 8.

Sekretar Ispitne komisije obavlja sljedeće poslove:

- obavještava kandidate o datumu polaganja stručnog ispita za turističke vodiče, i to najkasnije u roku od 15 dana od dana određenog za polaganje,
- obavještava kandidate koji ne ispunjavaju uvjete za polaganje ispita za turističke vodiče,
- vodi zapisnik za svakog kandidata posebno,
- sastavlja izvještaj o rezultatu ispita,
- obavlja i ostale poslove u svezi rada Ispitne komisije.

Član 9.

Predsjedniku, članovima, sekretaru i njihovim zamjenicima pripada naknada za rad u Ispitnoj komisiji.

Visinu iznosa naknade za rad u Ispitnoj komisiji kao i visinu iznosa troškova za polaganje stručnog ispita za turističke vodiče, po kandidatu, određuje ministar posebnim aktom koji se objavljuje u "Službenim novinama Federacije BiH".

Oglas o provedbi ispita za turističke vodiče se objavljuje u javnim glasilima.

Član 10.

Kandidat koji želi polagati stručni ispit za turističkog vodiča, nakon objavljenog oglasa o održavanju ispita za turističke vodiče podnosi prijavu Ministarstvu - Ispitnoj komisiji u roku koji će se navesti u oglasu o održavanju ispita.

U prijavi kandidat treba navesti iz kojeg stranog, odnosno kojih stranih jezika želi polagati ispit.

Obaveze iz stava 2. ovoga člana oslobođeni su kandidati koji su stekli zvanje profesora stranog jezika na filozofskom fakultetu.

Član 11.

Uz prijavu za polaganje stručnog ispita za turističkog vodiča kandidat je dužan priložiti:

1. dokaz da je uplaćen iznos naknade troškova ispita,
2. izjavu za koji kanton/županiju želi polagati ispit,
3. izvod iz matične knjige rođenih,
4. dokaz da ima najmanje srednju stručnu spremu.

Član 12.

Opći dio stručnog ispita za turističkog vodiča obuhvaća sljedeća poglavlja:

1. Kratka historija Bosne i Hercegovine,
2. Ustavno uređenje Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine,
3. Zakonodavstvo u oblasti turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine,
4. Osnove turizma,
5. Osnovni geografski pojmovi,
6. Prirodna baština Bosne i Hercegovine,
7. Kulturna baština na području BiH,
8. Bosanskohercegovačka privreda,
9. Osnove interpersonalnog i interkulturalnog komuniciranja,
10. Savremeni načini prezentacije turističkih vrednota i kultura komuniciranja
11. Strani jezik

Ministarstvo će u skladu sa ovim poglavljima izraditi Priručnik za edukaciju i polaganje ispita turističkog vodiča za opći dio.

Član 13.

Posebni dio stručnog ispita za turističkog vodiča obuhvaća ispitnu materiju po pojedinim kantonima/županijama iz sljedećih poglavlja:

1. historijski razvoj i geografsko određenje,
2. Privredni razvoj,
3. Prostorno uređenje, ruralni i urbani prostor,
4. Kulturno-historijski spomenici,
5. Prirodna baština,
6. Sport,
7. Muzika i pozorišni život,
8. Radio, televizija i novine,
9. Kulturne, umjetničke i naučne institucije,
10. Manifestacije (period 1 godina),
11. Turistička ponuda, tipovi i vrsta.

Kantonalno/županijsko ministarstvo nadležno za poslove turizma će u skladu sa poglavljima iz stava 1. ovog člana izraditi Priručnike za edukaciju i polaganje ispita turističkog vodiča iz posebnog dijela za područja kantona/županije.

Član 14.

Polaganje stručnog ispita za turističke vodiče vrši se na sljedeći način:

- prvo se provjerava znanje stranog jezika, a nakon toga rješava pismeni test općeg i posebnog dijela stručnog ispita za turističke vodiče, te se
- pristupa polaganju praktičnog dijela stručnog ispita za turističke vodiče.

Ukoliko kandidat prilikom provjere znanja stranog jezika ne zadovolji, ne može pristupiti polaganju općeg i posebnog dijela stručnog ispita za turističke vodiče.

Kandidat koji nije položio opći dio stručnog ispita za turističke vodiče, ne može pristupiti polaganju posebnog dijela stručnog ispita za turističke vodiče.

Kandidat koji nije položio opći i posebni dio stručnog ispita ne može pristupiti polaganju praktičnog dijela stručnog ispita za turističke vodiče.

Član 15.

Pismeni test za opći i posebni dio stručnog ispita za turističke vodiče sastoji se iz svih poglavlja utvrđenih odredbama člana 12. (opći dio stručnog ispita) i odredbama člana 13. (posebni dio stručnog ispita) ovog Pravilnika.

Član 16.

Ispitna komisija priprema pitanja i opcijske odgovore za pismeni test za opći i posebni dio stručnog ispita za turističke vodiče.

Članovi Ispitne komisije, ispred Ministarstva, pripremit će pitanja i opcijske odgovore za pismeni test iz općeg dijela stručnog ispita za turističke vodiče, a članovi Ispitne komisije, ispred kantona/županija, pripremit će pitanja i opcijske odgovore za pismeni test iz posebnog dijela stručnog ispita za turističke vodiče.

Član 17.

Ispit za turističkog vodiča polaže se u vidu testa sačinjenog od pitanja na koja je ponuđeno više odgovora od kojih je samo jedan tačan.

Za svako pitanje u testu su ponuđena dva do četiri opcijska odgovora.

Kandidat, prilikom rješavanja testa, treba odgovoriti na svako pitanje, označavanjem samo jedne od ponuđenih opcija.

Vrijeme za rješavanje testa iznosi najduže dva sata.

Prilikom rješavanja testa, kandidat se ne može koristiti stručnom literaturom, elektronskim, tehničkim i drugim pomagalicama.

Član 18.

Nakon završenog ispita, Ispitna komisija pristupa ocjenjivanju testova.

Ispitna komisija objavljuje rezultate testova na web stranici i oglasnoj ploči Ministarstva i obavještava kandidate o rezultatima koje su postigli.

Kandidat je položio ispit ako tačno odgovori na najmanje dva pitanja iz svakog poglavlja (dvije trećine testa) za opći i posebni dio.

Član 19.

Ocjena uspjeha o ispitu je "položio" ili "nije položio".

Član 20.

Kandidat koji nije pokazao zadovoljavajuće znanje iz jednog ili najviše dva poglavlja, općeg ili posebnog ispita, upućuje se na popravni ispit iz tih predmeta.

Popravni ispit kandidat polaže usmeno, najranije u roku od 15 dana, a najkasnije u roku od 90 dana od dana polaganja stručnog ispita.

Kandidat koji nije pristupio polaganju popravnog ispita ili popravni ispit nije položio u roku, iz stava 2. ovoga člana, smatra se da nije položio stručni ispit.

Polaganje popravnog ispita može se, izuzetno, odložiti iz opravdanih razloga (zbog bolesti ili iz drugih opravdanih razloga).

O odlaganju ispita odlučuje Ispitna komisija, o čemu se u spisu sačinjava službena zabilješka, koja sadrži odluku Ispitne

komisije o odlaganju ispita, razlog odlaganja i datum kada kandidat treba da pristupi polaganju popravnog ispita.

Molbu za odgodu ispita kandidat podnosi u roku od 30 dana po prestanku razloga za odgodu polaganja popravnog ispita. Ako kandidat ne podnese molbu za polaganje popravnog ispita u roku ili ako mu molba bude odbijena, smatrati će se kako ispit nije položio.

Ako kandidat ne pristupi polaganju popravnog ispita na dan određen odlukom Ispitne komisije o odlaganju ispita, smatra se da ispit nije položio.

Kandidat koji nije položio ispit može ponovo pristupiti polaganju ispita u sljedećem ispitnom roku.

Član 21.

U toku polaganja ispita vodi se zapisnik za svakog kandidata.

U zapisnik se unosi: datum i mjesto održavanja ispita, sastav Ispitne komisije, lični podaci kandidata (ime i prezime, JMB, adresa), i ocjena Ispitne komisije.

Zapisnik potpisuje predsjednik i članovi Ispitne komisije, kao i sekretar Ispitne komisije.

Zapisnik i druga dokumentacija u vezi ispita trajno se čuva u arhivu Ministarstva.

Član 22.

O položenom ispitu kandidatu se izdaje certifikat, koji potpisuje ministar.

Certifikat iz stava 1. ovoga člana izdaje se najkasnije u roku od 15 dana od dana položenog ispita.

Obrazac certifikata štampan je uz ovaj Pravilnik i čini njegov sastavni dio.

Član 23.

O izdatim certifikatima o položenom ispitu za turističkog vodiča Ministarstvo vodi evidenciju.

Evidencija se vodi u obliku knjige koja mora biti uvezana i ovjerena, a stranice označene rednim brojevima.

Ovjeru knjige vrši ministar.

U evidenciju se upisuju podaci o kandidatu: ime i prezime, datum i mjesto rođenja, JMB, datum polaganja ispita, broj i datum izdatog certifikata.

Evidencijska knjiga iz stava 2. ovoga člana čuva se trajno.

Član 24.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o stručnom ispitu za turističke vodiče ("Službene novine Federacije BiH", broj 88/08).

Član 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dan objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 06-22-2868/09
10. maja 2010. godine
Sarajevo

Ministar
Dr. sc. **Nevenko Herceg**, s. r.

Mjesto za grb

(format 210x297mm)

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO OKOLIŠA I TURIZMA**

Na osnovu člana 22. Pravilnika o stručnom ispitu za turističke vodiče („Službene novine Federacije BiH“, broj), izdaje se

**CERTIFIKAT
o položenom stručnom ispitu za turističke vodiče**

_____ (ime, ime roditelja, prezime)
_____ rođen, a _____ u _____
(mjesto i država rođenja)

Položio, la je dana _____ stručni ispit za turističke vodiče pred Ispitnom komisijom Federalnog ministarstva okoliša i turizma, na osnovu kojeg je ovlašten, a pružati svoje usluge na području _____ iz _____ jezika.

Broj:
U Sarajevu _____ godine

MINISTAR

Na temelju članka 29. Zakona o turističkoj djelatnosti ("Službene novine Federacije BiH", broj 32/09), federalni ministar okoliša i turizma donosi

PRAVILNIK

O STRUČNOM ISPITU ZA TURISTIČKE VODIČE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, način i metode polaganja, program stručnog ispita za turističke vodiče, sastav Ispitnog povjerenstva i izdavanje certifikata o položenom stručnom ispitu.

Članak 2.

Polaganje stručnog ispita za turističke vodiče obavlja se na način propisan ovim Pravilnikom, a prema programu stručnog ispita za turističke vodiče.

Program stručnog ispita za turističke vodiče sastoji se od općeg, posebnog i praktičnog dijela.

Članak 3.

Opći dio stručnog ispita za turističke vodiče kandidati polažu prema općem dijelu programa koji je jedinstven za sve kandidate koji pristupe polaganju ispita za turističke vodiče.

Posebni dio stručnog ispita za turističke vodiče kandidati polažu prema posebnom dijelu programa, a ispit se sastoji od programa za pojedine kantone/županije.

Polaganje praktičnog dijela stručnog ispita sadrži elemente iz općeg i posebnog dijela stručnog ispita za turističke vodiče i simulacije vođenja turista po jednoj ili više turističkih cjelina (lokaliteta) u županiji/kantonu za koju se polaže ispit.

Praktični dio stručnog ispita polaže se na službenim jezicima Federacije Bosne i Hercegovine i na stranom jeziku/jezicima navedenim u prijavi za ispit.

Kandidat ima pravo polagati posebni dio stručnog ispita za jedan ili više kantona/županija, a prema programu za te kantone/županije.

Sa ispitom u smislu ovog Pravilnika, izjednačavaju se ispiti za turističkog vodiča položeni po propisima koji su bili na snazi na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine do dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, kao i ispiti za turističkog vodiča položeni u SR BiH do 06.04.1992. godine.

Članak 4.

Turistički vodič ima pravo pružati usluge turističkog vodiča samo na području onog kantona/županije za koji je nakon položenog općeg dijela položio i posebni dio programa, sukladno izdatom odobrenju.

Članak 5.

Svaki kandidat za polaganje ispita za turističkog vodiča, kao i turistički vodič koji je već položio ispit za područje jednog ili više kantona/županije, ima pravo polagati posebni dio programa i za područja drugih kantona/županija.

U slučaju da turistički vodič pristupi polaganju ispita za područje kantona/županije za koje još nije položio ispit oslobođen je polaganja ranije položenog općeg dijela ispita.

Članak 6.

Ispitno povjerenstvo pred kojim kandidati za turističkog vodiča polažu stručni ispit rješenjem imenuje federalni ministar okoliša i turizma (u daljnjem tekstu: ministar).

Za članove Ispitnog povjerenstva imenuju se službenici Federalnog ministarstva okoliša i turizma (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), kao i drugi stručni djelatnici koji moraju imati visoku stručnu spremu te najmanje pet godina radnog iskustva.

U Ispitno povjerenstvo jednog člana i jednog zamjenika člana imenuje ministar na prijedlog kantonalnog/županiskog ministra nadležnog za poslove turizma, pred kojim će kandidati polagati posebni dio stručnog ispita za turističkog vodiča.

Ispitno povjerenstvo se imenuje za razdoblje od četiri godine.

U slučaju potrebe mogu se imenovati ispitivači izvan sastava povjerenstva o čemu se donosi posebno rješenje.

Članak 7.

Ispitno povjerenstvo za polaganje stručnog ispita za turističkog vodiča sastoji od predsjednika povjerenstva, najmanje pet članova i tajnika. Predsjednik, članovi povjerenstva i tajnik mogu imati jednog ili više zamjenika.

Predsjednik Ispitnog povjerenstva:

- utvrđuje listu prijavljenih kandidata za polaganje stručnog ispita za turističkog vodiča,
- utvrđuje datum održavanja i raspored polaganja stručnog ispita za turističkog vodiča,
- rukovodi radom Ispitnog povjerenstva,
- brine da se rad Ispitnog povjerenstva odvija sukladno zakonu i ovom pravilniku, te da tajnik Ispitne komisije vodi zapisnik o radu Ispitnog povjerenstva.

Ispitno povjerenstvo utvrđuje pravovaljanost prijave za polaganje stručnog ispita za turističkog vodiča, ispituje kandidate i utvrđuje uspjeh kandidata.

Nadzor nad radom Ispitnog povjerenstva provodi Ministarstvo.

Članak 8.

Tajnik Ispitnog povjerenstva obavlja sljedeće poslove:

- obavještava kandidate o datumu polaganja stručnog ispita za turističke vodiče, i to najkasnije u roku od 15 dana od dana određenog za polaganje,
- obavještava kandidate koji ne ispunjavaju uvjete za polaganje ispita za turističke vodiče,
- vodi zapisnik za svakog kandidata posebno,
- sastavlja izvještaj o rezultatu ispita,
- obavlja i ostale poslove u svezi rada Ispitnog povjerenstva.

Članak 9.

Predsjedniku, članovima, tajniku i njihovim zamjenicima pripada naknada za rad u Ispitnom povjerenstvu.

Visinu iznosa naknade za rad u Ispitnom povjerenstvu kao i visinu iznosa troškova za polaganje stručnog ispita za turističke vodiče, po kandidatu, određuje ministar posebnim aktom koji se objavljuje u "Službenim novinama Federacije BiH".

Oglas o provedbi ispita za turističke vodiče se objavljuje u javnim glasilima.

Članak 10.

Kandidat koji želi polagati stručni ispit za turističkog vodiča, nakon objavljenog oglasa o održavanju ispita za turističke vodiče podnosi prijavu Ministarstvu - Ispitnom povjerenstvu u roku koji će se navesti u oglasu o održavanju ispita.

U prijavi kandidat treba navesti iz kojeg stranog, odnosno kojih stranih jezika želi polagati ispit.

Obveze iz stavka 2. ovoga članka oslobođeni su kandidati koji su stekli zvanje profesora stranog jezika na filozofskom fakultetu.

Članak 11.

Uz prijavu za polaganje stručnog ispita za turističkog vodiča kandidat je dužan priložiti:

1. dokaz da je uplaćen iznos naknade troškova ispita,
2. izjavu za koji kanton/županiju želi polagati ispit,
3. izvod iz matične knjige rođenih,
4. dokaz da ima najmanje srednju stručnu spremu.

Članak 12.

Opći dio stručnog ispita za turističkog vodiča obuhvaća sljedeća poglavlja:

1. Kratka povijest Bosne i Hercegovine,
2. Ustavno uređenje Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine,
3. Zakonodavstvo u oblasti turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine,
4. Osnove turizma,
5. Temeljni zemljopisni pojmovi,
6. Prirodna baština Bosne i Hercegovine,
7. Kulturna baština na području BiH,
8. Bosanskohercegovačko gospodarstvo,
9. Osnove interpersonalnog i interkulturalnog komuniciranja,

10. Suvremeni načini prezentacije turističkih vrednota i kultura komuniciranja

11. Strani jezik

Ministarstvo će sukladno ovim poglavljima izraditi Priručnik za edukaciju i polaganje ispita turističkog vodiča za opći dio.

Članak 13.

Posebni dio stručnog ispita za turističkog vodiča obuhvaća ispitnu materiju po pojedinim kantonima/županijama iz sljedećih poglavlja:

1. Povijesni razvitak i zemljopisno određenje,
2. Gospodarski razvitak,
3. Prostorno uređenje, ruralni i urbani prostor,
4. Kulturno-povijesni spomenici,
5. Prirodna baština,
6. Šport,
7. Glazba i kazališni život,
8. Radio, televizija i tisak,
9. Kulturne, umjetničke i znanstvene institucije,
10. Manifestacije (razdoblje 1 godina),
11. Turistička ponuda, tipovi i vrsta.

Kantonarno/županijsko ministarstvo nadležno za poslove turizma će sukladno poglavljima iz stavaka 1. ovog članka izraditi Priručnike za edukaciju i polaganje ispita turističkog vodiča iz posebnog dijela za područja kantona/županije.

Članak 14.

Polaganje stručnog ispita za turističke vodiče vrši se na sljedeći način:

- prvo se provjerava znanje stranog jezika, a nakon toga rješava pismeni test općeg i posebnog dijela stručnog ispita za turističke vodiče, te se
- pristupa polaganju praktičnog dijela stručnog ispita za turističke vodiče.

Ukoliko kandidat prilikom provjere znanja stranog jezika ne zadovolji, ne može pristupiti polaganju općeg i posebnog dijela stručnog ispita za turističke vodiče.

Kandidat koji nije položio opći dio stručnog ispita za turističke vodiče, ne može pristupiti polaganju posebnog dijela stručnog ispita za turističke vodiče.

Kandidat koji nije položio opći i posebni dio stručnog ispita ne može pristupiti polaganju praktičnog dijela stručnog ispita za turističke vodiče.

Članak 15.

Pismeni test za opći i posebni dio stručnog ispita za turističke vodiče sastoji se iz svih poglavlja utvrđenih odredbama članka 12. (opći dio stručnog ispita) i odredbama članka 13. (posebni dio stručnog ispita) ovog Pravilnika.

Članak 16.

Ispitno povjerenstvo priprema pitanja i opsijske odgovore za pismeni test za opći i posebni dio stručnog ispita za turističke vodiče.

Članovi Ispitnog povjerenstva, ispred Ministarstva, pripremit će pitanja i opsijske odgovore za pismeni test iz općeg dijela stručnog ispita za turističke vodiče, a članovi Ispitnog povjerenstva, ispred kantona/županija, pripremit će pitanja i opsijske odgovore za pismeni test iz posebnog dijela stručnog ispita za turističke vodiče.

Članak 17.

Ispit za turističkog vodiča polaže se u vidu testa sačinjenog od pitanja na koja je ponuđeno više odgovora od kojih je samo jedan točan.

Za svako pitanje u testu su ponuđena dva do četiri opsijska odgovora.

Kandidat, prilikom rješavanja testa, treba odgovoriti na svako pitanje, označavanjem samo jedne od ponuđenih opcija.

Vrijeme za rješavanje testa iznosi najduže dva sata.

Prilikom rješavanja testa, kandidat se ne može koristiti stručnom literaturom, elektronskim, tehničkim i drugim pomagalima.

Članak 18.

Nakon završenog ispita, Ispitno povjerenstvo pristupa ocjenjivanju testova.

Ispitno povjerenstvo objavljuje rezultate testova na web stranici i oglasnoj ploči Ministarstva i obavještava kandidate o rezultatima koje su postigli.

Kandidat je položio ispit ako točno odgovori na najmanje dva pitanja iz svakog poglavlja (dvije trećine testa) za opći i posebni dio.

Članak 19.

Ocjena uspjeha o ispitu je "položio" ili "nije položio".

Članak 20.

Kandidat koji nije pokazao zadovoljavajuće znanje iz jednog ili najviše dva poglavlja, općeg ili posebnog ispita, upućuje se na popravni ispit iz tih predmeta.

Popravni ispit kandidat polaže usmeno, najranije u roku od 15 dana, a najkasnije u roku od 90 dana od dana polaganja stručnog ispita.

Kandidat koji nije pristupio polaganju popravnog ispita ili popravni ispit nije položio u roku, iz stavke 2. ovoga članka, smatrat će se da nije položio stručni ispit.

Polaganje popravnog ispita može se, izuzetno, odložiti iz opravdanih razloga (zbog bolesti, ili iz drugih opravdanih razloga).

O odlaganju ispita odlučuje Ispitno povjerenstvo, o čemu se u spisu sačinjava službena zabilješka, koja sadrži odluku Ispitnog povjerenstva o odlaganju ispita, razlog odlaganja i datum kada kandidat treba da pristupi polaganju popravnog ispita.

Zamolbu za odgodu ispita kandidat podnosi u roku od 30 dana po prestanku razloga za odgodu polaganja popravnog ispita. Ako kandidat ne podnese molbu za polaganje popravnog ispita u roku ili ako mu molba bude odbijena, smatrat će se kako ispit nije položio.

Ako kandidat ne pristupi polaganju popravnog ispita na dan određen odlukom Ispitnog povjerenstva o odlaganju ispita, smatra se da ispit nije položio.

Kandidat koji nije položio ispit može ponovo pristupiti polaganju ispita u sljedećem ispitnom roku.

Članak 21.

U tijeku polaganja ispita vodi se zapisnik za svakog kandidata.

U zapisnik se unosi: datum i mjesto održavanja ispita, sastav Ispitnog povjerenstva, osobni podaci kandidata (ime i prezime, JMB, adresa), i ocjena Ispitnog povjerenstva.

Zapisnik potpisuje predsjednik i članovi Ispitnog povjerenstva, kao i tajnik Ispitnog povjerenstva.

Zapisnik i druga dokumentacija u svezi ispita trajno se čuva u arhivu Ministarstva.

Članak 22.

O položenom ispitu kandidatu se izdaje certifikat, koji potpisuje ministar.

Certifikat iz stavka 1. ovoga članka izdaje se najkasnije u roku od 15 dana od dana položenog ispita.

Obrazac certifikata tiskan je uz ovaj Pravilnik i čini njegov sastavni dio.

Članak 23.

O izdatim certifikatima o položenom ispitu za turističkog vodiča Ministarstvo vodi evidenciju.

Evidencija se vodi u obliku knjige koja mora biti uvezana i ovjerena, a stranice označene rednim brojevima.

Ovjeru knjige vrši ministar.

U evidenciju se upisuju podaci o kandidatu: ime i prezime, datum i mjesto rođenja, JMB, datum polaganja ispita, broj i datum izdatog certifikata.

Evidencijska knjiga iz stavka 2. ovoga članka čuva se trajno.

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o stručnom ispitu za turističke vodiče, ("Službene novine Federacije BiH", broj 88/08).

Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dan objavlivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 06-22-2868 /09
10. svibnja 2010. godine
Sarajevo

Ministar
Dr. sc. **Nevenko Herceg**, v. r.

Mjesto za grb

(format 210x297mm)

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO OKOLIŠA I TURIZMA**

Na temelju članka 22. Pravilnika o stručnom ispitu za turističke vodiče („Službene novine Federacije BiH“, broj), izdaje se

CERTIFIKAT
o položenom stručnom ispitu za turističke vodiče

_____ (ime, ime roditelja, prezime)
_____ rođen, a _____ u _____
_____ (mjesto i država rođenja)

Položio, la je dana _____ stručni ispit za turističke vodiče pred Ispitnim povjerenstvom Federalnog ministarstva okoliša i turizma, na temelju kojeg je ovlašten, a pružati svoje usluge na području _____ iz _____ jezika.

Broj:
U Sarajevu _____ godine

MINISTAR

На основу члана 29. Закона о туристичкој дјелатности ("Службене новине Федерације БиХ", број 32/09), федерални министар околиша и туризма доноси

ПРАВИЛНИК

О СТРУЧНОМ ИСПИТУ ЗА ТУРИСТИЧКЕ ВОДИЧЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се услови, начин и методе полагања, програм стручног испита за туристичке водиче, састав Испитне комисије и издавање сертификата о положеном стручном испиту.

Члан 2.

Полагање стручног испита за туристичке водиче обавља се на начин прописан овим Правилником, а према програму стручног испита за туристичке водиче.

Програм стручног испита за туристичке водиче састоји се од општег, посебног и практичног дијела.

Члан 3.

Општи дио стручног испита за туристичке водиче кандидати полажу према општем дијелу програма који је јединствен за све кандидате који приступе полагању испита за туристичке водиче.

Посебни дио стручног испита за туристичке водиче кандидати полажу према посебном дијелу програма, а испит се састоји од програма за поједине кантоне/жупаније.

Полагање практичног дијела стручног испита садржи елементе из општег и посебног дијела стручног испита за туристичке водиче и симулације вођења туриста по једној или више туристичких цјелина (локалитета) у жупанији/кантону за коју се полаже испит.

Практични дио стручног испита полаже се на службеним језицима Федерације Босне и Херцеговине и на страном језику/језицима наведеним у пријави за испит.

Кандидат има право полагати посебни дио стручног испита за један или више кантона/жупанија, а према програму за те кантоне/жупаније.

Са испитом у смислу овог Правилника, изједначавају се испити за туристичког водича положени по прописима који су били на снази на територији Федерације Босне и Херцеговине до дана ступања на снагу овог Правилника, као и испити за туристичког водича положениу СР БиХ до 06.04.1992. године.

Члан 4.

Туристички водич има право пружати услуге туристичког водича само на подручју оног кантона/жупаније за који је након положеног општег дијела положио и посебни дио програма, у складу са издатим одобрењем.

Члан 5.

Сваки кандидат за полагање испита за туристичког водича, као и туристички водич који је већ положио испит за подручје једног или више кантона/жупаније, има право полагати посебни дио програма и за подручја других кантона/жупанија.

У случају да туристички водич приступи полагању испита за подручје кантона/жупаније за које још није положио испит ослобођен је полагања раније положеног општег дијела испита.

Члан 6.

Испитна комисија пред којим кандидати за туристичког водича полажу стручни испит рјешењем именује федерални министар околиша и туризма (у даљњем тексту: министар).

За чланове Испитне комисије именују се службеници Федералног министарства околиша и туризма (у даљњем тексту: Министарство), као и други стручни дјелатници који морају имати високу стручну спрему те најмање пет година радног искуства.

У Испитну комисију једног члана и једног замјеника члана именује министар на приједлог кантоналног/жупаниског

министра надлежног за послове туризма, пред којим ће кандидати полагати посебни дио стручног испита за туристичког водича.

Испитна комисија се именује за раздобље од четири године.

У случају потребе могу се именовати испитивачи изван састава комисије о чему се доноси посебно рјешење.

Члан 7.

Испитна комисија за полагање стручног испита за туристичког водича састоји од предсједника комисије, најмање пет чланова и секретара. Предсједник, чланови комисије и секретар могу имати једног или више замјеника.

Предсједник Испитне комисије:

- утврђује листу пријављених кандидата за полагање стручног испита за туристичког водича,
- утврђује датум одржавања и распоред полагања стручног испита за туристичког водича,
- руководи радом Испитне комисије,
- брине да се рад Испитне комисије одвија у складу са законом и овим правилником, те да секретар Испитне комисије води записник о раду Испитне комисије.

Испитна комисија утврђује правоваљаност пријава за полагање стручног испита за туристичког водича, испитује кандидате и утврђује успјех кандидата.

Надзор над радом Испитне комисије проводи Министарство.

Члан 8.

Секретар Испитне комисије обавља следеће послове:

- обавјештава кандидате о датуму полагања стручног испита за туристичке водиче, и то најкасније у року од 15 дана од дана одређеног за полагање,
- обавјештава кандидате који не испуњавају увјете за полагање испита за туристичке водиче,
- води записник за сваког кандидата посебно,
- саставља извјештај о резултату испита,
- обавља и остале послове у свези рада Испитне комисије.

Члан 9.

Предсједнику, члановима, секретару и њиховим замјеницима припада накнада за рад у Испитној комисији.

Висину износа накнаде за рад у Испитној комисији као и висину износа трошкова за полагање стручног испита за туристичке водиче, по кандидату, одређује министар посебним актом који се објављује у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Оглас о provedби испита за туристичке водиче се објављује у јавним гласилима.

Члан 10.

Кандидат који жели полагати стручни испит за туристичког водича, након објављеног огласа о одржавању испита за туристичке водиче подноси пријаву Министарству - Испитној комисији у року који ће се навести у огласу о одржавању испита.

У пријави кандидат треба навести из којег страног, односно којих страних језика жели полагати испит.

Обавезе из става 2. овога члана ослобођени су кандидати који су стекли звање професора страног језика на филозофском факултету.

Члан 11.

Уз пријаву за полагање стручног испита за туристичког водича кандидат је дужан приложити:

1. доказ да је уплаћен износ накнаде трошкова испита,
2. изјаву за који кантон/жупанију жели полагати испит,
3. извод из матичне књиге рођених,
4. доказ да има најмање средњу стручну спрему.

Члан 12.

Општи дио стручног испита за туристичког водича обухваћа следећа поглавља:

1. Кратка историја Босне и Херцеговине,

2. Уставно уређење Босне и Херцеговине и Федерације Босне и Херцеговине,
3. Законодавство у области туризма у Федерацији Босне и Херцеговине,
4. Основе туризма,
5. Основни географски појмови,
6. Природна баштина Босне и Херцеговине,
7. Културна баштина на подручју БиХ,
8. Босанскохерцеговачка привреда,
9. Основе интерперсоналног и интеркултуралног комуницирања,
10. Савремени начини презентације туристичких вредноста и култура комуницирања
11. Страни језик

Министарство ће у складу са овим поглављима израдити Приручник за едукацију и полагање испита туристичког водича за општи дио.

Члан 13.

Посебни дио стручног испита за туристичког водича обухваћа испитну материју по појединим кантонима/жупанијама из следећих поглавља:

1. историјски развој и географско одређење,
2. Привредни развој,
3. Просторно уређење, рурални и урбани простор,
4. Културно-историјски споменици,
5. Природна баштина,
6. Спорт,
7. Музика и позоришни живот,
8. Радио, телевизија и новине,
9. Културне, умјетничке и научне институције,
10. Манифестације (период 1 година),
11. Туристичка понуда, типови и врста.

Кантонално/жупанијско министарство надлежно за послове туризма ће у складу са поглављима из става 1. овог члана израдити Приручнике за едукацију и полагање испита туристичког водича из посебног дијела за подручја кантона/жупаније.

Члан 14.

Полагање стручног испита за туристичке водиче врши се на слиједећи начин:

- прво се провјерава знање страног језика, а након тога рјешава писмени тест општег и посебног дијела стручног испита за туристичке водиче, те се
- приступа полагању практичног дијела стручног испита за туристичке водиче.

Уколико кандидат приликом провјере знања страног језика не задовољи, не може приступити полагању општег и посебног дијела стручног испита за туристичке водиче.

Кандидат који није положи општи дио стручног испита за туристичке водиче, не може приступити полагању посебног дијела стручног испита за туристичке водиче.

Кандидат који није положио општи и посебни дио стручног испита не може приступити полагању практичног дијела стручног испита за туристичке водиче.

Члан 15.

Писмени тест за опћи и посебни дио стручног испита за туристичке водиче састоји се из свих поглавља утврђених одредбама члана 12. (општи дио стручног испита) и одредбама члана 13. (посебни дио стручног испита) овог Правилника.

Члан 16.

Испитна комисија припрема питања и опцијске одговоре за писмени тест за општи и посебни дио стручног испита за туристичке водиче.

Чланови Испитне комисије, испред Министарства, припремиће питања и опцијске одговоре за писмени тест из општег дијела стручног испита за туристичке водиче, а чланови Испитне комисије, испред кантона/жупанија, припремиће питања и опцијске одговоре за писмени тест из посебног дијела стручног испита за туристичке водиче.

Члан 17.

Испит за туристичког водича полаже се у виду теста сачињеног од питања на која је понуђено више одговора од којих је само један тачан.

За свако питање у тесту су понуђена два до четири опцијска одговора.

Кандидат, приликом рјешавања теста, треба одговорити на свако питање, означавањем само једне од понуђених опција.

Вријеме за рјешавање теста износи најдуже два сата.

Приликом рјешавања теста, кандидат се не може користити стручном литературом, електронским, техничким и другим помагалима.

Члан 18.

Након завршеног испита, Испитна комисија приступа оцјењивању тестова.

Испитна комисија објављује резултате тестова на web страници и огласној плочи Министарства и обавјештава кандидате о резултатима које су постигли.

Кандидат је положио испит ако тачно одговори на најмање два питања из сваког поглавља (двје трећине теста) за општи и посебни дио.

Члан 19.

Оцјена успјеха о испиту је "положио" или "није положио".

Члан 20.

Кандидат који није показао задовољавајуће знање из једног или највише два поглавља, општег или посебног испита, упућује се на поправни испит из тих предмета.

Поправни испит кандидат полаже усмено, најраније у року од 15 дана, а најкасније у року од 90 дана од дана полагања стручног испита.

Кандидат који није приступио полагању поправног испита или поправни испит није положио у року, из става 2. овог члана, сматраће се да није положио стручни испит.

Полагање поправног испита може се, изузетно, одложити из оправданих разлога (због болести или из других оправданих разлога).

О одлагању испита одлучује Испитна комисија, о чему се у спису сачињава службена забиљешка, која садржи одлуку Испитне комисије о одлагању испита, разлог одлагања и датум када кандидат треба да приступи полагању поправног испита.

Молбу за одгоду испита кандидат подноси у року од 30 дана по престанку разлога за одгоду полагања поправног испита. Ако кандидат не поднесе молбу за полагање поправног испита у року или ако му молба буде одбијена, сматраће се како испит није положио.

Ако кандидат не приступи полагању поправног испита на дан одређен одлуком Испитне комисије о одлагању испита, сматра се да испит није положио.

Кандидат који није положио испит може поново приступити полагању испита у следећем испитном року.

Члан 21.

У току полагања испита води се записник за сваког кандидата.

У записник се уноси: датум и мјесто одржавања испита, састав Испитне комисије, лични подаци кандидата (име и презиме, ЈМБ, адреса), и оцјена Испитне комисије.

Записник потписује предсједник и чланови Испитне комисије, као и секретар Испитне комисије.

Записник и друга документација у вези испита трајно се чува у архиви Министарства.

Члан 22.

О положеном испиту кандидату се издаје сертификат, који потписује министар.

Сертификат из става 1. овог члана издаје се најкасније у року од 15 дана од дана положеног испита.

Образац сертификата штампан је уз овај Правилник и чини његов саставни дио.