



**ЈАВНА НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКА УСТАНОВА
ИНСТИТУТ ЗА ЗАШТИТУ И ЕКОЛОГИЈУ
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ
БАЊА ЛУКА**

Видовданска 43
78000 Бања Лука
Република Српска, БиХ
Тел: +387 51 218 318
Факс: +387 51 218 322
ekoinstitut@inecco.net
www.institutzei.net

UNUTRAŠNJI PLAN INTERVENCIJE

SKLADIŠTE NAFTNIH DERIVATA PODLUGOVI HOLDINA d.o.o. SARAJEVO

Banja Luka, novembar 2021. godine



SADRŽAJ

RJEŠENJE.....	3
OPŠTI PODACI.....	5
1.0. UVOD	7
2.0. UNUTRAŠNJI PLAN INTERVENCIJE.....	8
2.1. Ime i/ili položaj osobe zadužene za pokretanje hitnih postupaka unutar pogona i postrojenja	8
2.2. Ime i/ili položaj osobe zadužene za pokretanje hitnih postupaka unutar pogona i postrojenja	8
2.3. Radnje koje treba preduzeti glede ograničenja izbijanja nesreće većih razmjera	8
2.4. Upustvo za smanjenje rizika po ljude unutar pogona i postrojenja.....	9
2.5. Uputstvo za upozoravanje organa nadležnog za poslove civilne zaštite	10
2.6. Uputstvo za obučavanje osoblja za provođenje aktivnosti i koordiniranja sa spoljnim hitnim službama	10
2.7. Uputstvo za pružanje pomoći kod aktivnosti na evakuaciji izvan kruga pogona i postrojenja	10
3.0. VANJSKI PLAN INTERVENCIJE.....	12
3.1. Ime i/ili položaj osobe zadužene za pokretanje interventnih postupaka izvan kruga pogona i postrojenja	12
3.2. Rano upozorenje, alarmiranje i procedura opoziva	13
3.3. Koordinacija resursa za implementaciju spoljnog plana intervencije	13
3.4. Upustvo za pružanje pomoći prilikom evakuacije	13
3.5. Upustvo za evakuaciju izvan pogona	14
3.6. Upustvo za informiranje javnosti o nesreći	14
KORIŠTENA STRUČNA LITERATURA I PROPISI	15

RJEŠENJE

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
FEDERALNO MINISTARSTVO
OKOLIŠA I TURIZMA

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
FEDERAL MINISTRY OF
ENVIRONMENT AND TOURISM

Broj: 05-02-23-320/17
Sarajevo, 24.10.2017. godine

Temeljem odredbe članka 70. stavak 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 35/05) i članka 6. Pravilnika o uvjetima i kriterijima koje moraju ispunjavati ovlašteni nositelji izrade Studija o utjecaju na okoliš, visini pristojbi, naknada i ostalih troškova nastalih u postupku procjene utjecaja na okoliš („Službene novine Federacije BiH“ broj: 33/02), Federalna ministrica okoliša i turizma donosi:

RJEŠENJE

1. Utvrđuje se Lista nositelja za izradu Studija o utjecaju na okoliš (u daljem tekstu Lista), kako slijedi:
 1. GRAĐEVINSKI FAKULTET SVEUČILIŠTA U MOSTARU,
 2. ENOVA d.o.o. Sarajevo,
 3. CETEOR d.o.o. Sarajevo,
 4. DVOKUT-PRO d.o.o. Sarajevo,
 5. ECOPLAN d.o.o. Mostar,
 6. ENEGOINVEST d.d. Sarajevo,
 7. PRIVREDNO DRUŠTVO INSTITUT ZA HIDROTEHNIKU D.D. Sarajevo,
 8. INSTITUT ZA GRAĐEVINARSTVO „IG“ d.o.o. Banja Luka,
 9. INPROZ-INSTITUT d.o.o Tuzla,
 10. INSTITUT ZA ZAŠTITU, EKOLOGIJU I OBRAZOVANJE- INZIO d.o.o., Tuzla,
 11. IPSA INSTITUT d.o.o. Sarajevo,
 12. MAŠINSKI FAKULTET – UNIVERZITET U ZENICI,,
 13. UNIVERZITET U ZENICI O.J. METALURŠKI INSTITUT „KEMAL KAPETANOVIĆ“
 14. MULTITEH-INŽINJERING d.o.o. Zenica,
 15. AD „PROJEKT „ Banja Luka,
 16. JNU-INSTITUT ZA ZAŠTITU I EKOLOGIJU RS – Banja Luka,
 17. RUDARSKI INSTITUT d.d. Tuzla,
 18. RUDARSKO-GEOLOŠKO-GRAĐEVINSKI FAKULTET UNIVERZITETA U TUZLI,
 19. ZAGREBINSPEKT d.o.o. Mostar,
 20. GRAĐEVINSKI FAKULTET U SARAJEVU,
 21. TQM d.o.o. – Institut za kvalitet, standardizaciju i ekologiju-Lukavac,
 22. SENDO d.o.o. Sarajevo,
 23. JP „BOSANSKOHERCEGOVAČKE ŠUME“ Sarajevo,
 24. TEHNOZAŠTITA d.o.o. Mostar.
2. Nositelji izrade Studija o utjecaju na okoliš iz točke 1. ovoga rješenja dužni su u roku 15 dana obavijestiti Federalno ministarstvo okoliša i turizma o svim promjenama nastalim u pogledu ispunjenja uvjeta propisanih zakonskim odredbama.
3. Lista iz navedenog razloga nije konačna i dopunjava se institucijama koje ispunjavaju utvrđene zakonske kriterije ili ih se briše sa Liste ako prestanu ispunjavati zakonske kriterije.

4. Predmetno Rješenje stupa na snagu danom donošenja.
5. Lista nositelja izrade Studije o utjecaju na okoliš objavljuje se na web stranici Federalnog ministarstva okoliša i turizma www.fmoit.gov.ba.

Obrazloženje

Temeljem članka 9. Pravilnika o uvjetima i kriterijima koje moraju ispunjavati ovlašteni nositelji izrade Studije o utjecaju na okoliš, visini pristojbi, naknada i ostalih troškova nastalih u postupku procjene utjecaja na okoliš („Službene novine Federacije BiH“ broj: 33/12), rok važenja rješenja i ovlaštenja o obavljanju stručnih poslova je četiri godine. Nakon isteka četiri godine ovlašteni nositelj podliježe obvezi obnove rješenja.

Sukladno članku 9. navedenog Pravilnika Federalna ministrica okoliša i turizma je 24.04.2017. godine donijela Rješenje o imenovanju Stručnog povjerenstva za ocjenu uvjeta pravnog subjekta za stavljanje na listu nositelja izrade Studije o utjecaju na okoliš. Nakon toga Federalno ministarstvo okoliša i turizma je 17.05.2017. godine na web stranici www.fmoit.gov.ba objavilo Javni poziv za certificiranje nositelja izrade Studije o utjecaju na okoliš.

Dana 03.05.2017. godine poslana su obavijesti aplikantima koji su se prethodno nalazili na Listi ovlaštenih nositelja izrade Studije o utjecaju na okoliš o potrebi ponovnog podnošenja zahtjeva sukladno članku 9. navedenog Pravilnika.

Federalno ministarstvo okoliša i turizma je u zakonskom roku zaprimilo 24 zahtjeva za stavljanje na Listu ovlaštenih nositelja izrade Studije o utjecaju na okoliš.

Temeljem rada Stručnog povjerenstva, pregleda svih zaprimljenih zahtjeva, održanih 8 sastanaka, obavljenih obilazaka aplikantata koji do sada nisu bili na Listi ovlaštenih nositelja izrade Studije o utjecaju na okoliš, jednoglasno je donesen zaključak da svih 24 pravnih subjekata koji su podnijeli zahtjev udovoljavaju kriterijima iz Pravilnika o uvjetima i kriterijima koje moraju ispunjavati ovlašteni nositelji izrade Studije o utjecaju na okoliš, visini pristojbi, naknada i ostalih troškova nastalih u postupku procjene utjecaja na okoliš („Službene novine Federacije BiH“ broj: 33/12).

Stručno povjerenstvo je u vidu prijedloga dostavilo svoj konačni izvještaj federalnoj ministrici, na temelju kojega je i doneseno predmetno rješenje, kao što je navedeno u dispozitivu.

S poštovanjem,


MINISTRICA
dr. Edita Đapo

Dostavljeno:

- Naslovu
- a/a

OPŠTI PODACI	
INVESTITOR	HOLDINA d.o.o. Sarajevo
NOSILAC IZRADE	JNU "Institut za zaštitu i ekologiju Republike Srpske", Banja Luka
RADNI ZADATAK	Unutrašnji plan intervencije
SJEDIŠTE INVESTITORA	Adresa naručioca: Azize Šaćirbegović 4b BiH - 71000 Sarajevo
OBJEKAT	Skladište naftnih derivata Podlugovi
PRETEŽNA DJELATNOST	Skladištenje tečnih naftnih goriva na lokaciji Podlugovi, općina Ilijaš
RADNO VRIJEME	08.00-16.30 sati
TELEFON	033/429-075, 033/429-077, 033/400-085
FAKS	-
BROJ ZAPOSLENIH RADNIKA	12 radnika plus vatrogasci (4 + 1 u smjeni)
UČESNIK U IZRADI OD STRANE INVESTITORA - KONTAKT OSOBA ODGOVORNA ZA ISTINITOST, TAČNOST I POTPUNOST PODATAKA NEOPHODNIH ZA IZRADU DOKUMENTA	Inela Kasapović, Vodeći specijalist za ZZSO Berislav Dragić, Vodeći specijalist za ZZSO Mate Gugić, Voditelj skladišta Podlugovi
BROJ RADNOG NALOGA	1892-21

STRUČNI SARADNICI:	
<p>1. Sanja Bajić, master ekolog <i>Sanja Bajić</i></p> <p>2. Goran Šobot, dipl. inž. maš. <i>Goran Šobot</i></p> <p>3. Ljiljana Erić, dipl. inž. teh. <i>Ljiljana Erić</i></p> <p>4. ⁴⁵ Mirjana Babić, dipl. inž. el. <i>Mirjana Babić</i></p>	
	VD direktora:
	Prof. dr Predrag Ilić <i>Predrag Ilić</i>

SARADNICI ISPRED PODUZEĆA HOLDINA d.o.o. SARAJEVO:
1. Inela Kasapović, Vodeći specijalist za ZZSO
2. Berislav Dragić, Vodeći specijalist za ZZSO
3. Mate Gugić, Voditelj skladišta Podlugovi

1.0. UVOD

Na osnovu člana 14 stav (1) Pravilnika o pogonima, postrojenjima i skladištima u kojima su prisutne opasne supstance koje mogu dovesti do nesreća većih razmjera ("Službene novine Federacije BiH", br. 51/21) za skladište naftnih derivata Podlugovi d.o.o. Holdina izrađuje se Unutrašnji plan intervencije. Unutrašnji plan intervencije mora biti urađen u skladu sa članom 14. stav (2) Pravilnika o pogonima, postrojenjima i skladištima u kojima su prisutne opasne supstance koje mogu dovesti do nesreća većih razmjera ("Službene novine Federacije BiH", br. 51/21). Operater je dužan ažurirati Unutrašnji plan intervencije najmanje svake tri godine shodno članu 14. stav (5) navedenog Pravilnika.

Ovaj dokument je rađen na osnovu dostavljenog dokumenta tvrtke HOLDINA d.o.o. koji je izradila firma ZT TEHNOZAŠTITA d.o.o. Sarajevo Broj: 001-05/2015-IZ-REV i na osnovu dostavljenih podataka.

2.0. UNUTRAŠNJI PLAN INTERVENCIJE

2.1. Ime i/ili položaj osobe zadužene za pokretanje hitnih postupaka unutar pogona i postrojenja

Ime i položaj osobe koja je ovlaštena za pokretanje hitnih postupaka i osoba koja je odgovorana za mjere ublažavanja posljedica na mjestu događanja i njihovu koordinaciju nevedeni su u sljedećoj tabeli:

Ime i prezime	Bećar Ali Akbar
Položaj	Voditelj akcije gašenja i spašavanja
Broj mobilnog telefona	061 485 488
Broj telefona	033 401 435
E-mail	sigurnost.podlugovi@holdina.ina.hr becar.akbar@securitas.ba
Adresa	Donja Misoča, Ilijaš

2.2. Ime i/ili položaj osobe zadužene za pokretanje hitnih postupaka unutar pogona i postrojenja

Ime i položaj osobe koja je odgovorna za povezivanje sa Federalnom upravom zaduženom za vanjski plan intervencije navedeni su u sljedećoj:

Ime i prezime	Mate Gugić
Funkcija	Voditelj/rukovoditelj skladišta
Broj mobilnog telefona	061 212 499
Broj telefona	033 400 085 033 429 075
E-mail	mate.gugic@holdina.ina.hr
Adresa	Ivana Frane Jukića 42, Ilijaš Dr. Ante Starčevića 44, Mostar / vikend

2.3. Radnje koje treba preduzeti glede ograničenja izbijanja nesreće većih razmjera

Obzirom da je izvanredni događaj ili akcident nenamjerni, neočekivani događaj ili slijed događaja do kojih dolazi iznenada i koji izazivaju štetu za ljude, imovinu ili okolinu bez obzira na primjenu propisa, mora se omogućiti i osigurati:

- monitoring procesa rada po pravilima ponašanja koje propisuju auditi za praćenje procesa prema standardima.
- katastrofa (incidentna situacija) koja u pravilu započinje sa požarom mora biti detektirana u samom početku.
- Osiguranje da se požar ne prenese iz jednog sektora u drugi.
- Tijelo za intervenciju mora da bude spremno za sve incidentne situacije.
- Organizacija gašenja i lokalizacije požara mora da bude optimalna i maksimalno efikasna.
- Ekipe za intervenciju uvježbane.

- Sustav izdavanja naredbi i informiranja da bude besprijekoran.

Aktivnosti su jedan segment i moraju biti usuglašene sa tehničko-tehnološkim opremljenošću objekta, organizacijom sigurnosnih mjera i slično.

Instalacije od izuzetnog značaja za ograničavanje posljedica incidentnih situacija su:

- Hidrantske instalacije
- Aparati za početno gašenje požara
- Instalacije za dojavu eksplozivnih smješa
- Instalacije za hlađenje spremnika
- Instalacije za gašenje požara vodom/pjenom

Aktivnosti instalacija i organiziranja intervencija detaljno je opisana u Izvještaju o stanju sigurnosti.

Svatko iz svojih nadležnosti sukladno pravilnicima i planovima:

- Pravilnik o zaštiti na radu
- Pravilnik o zaštiti od požara
- Procjena ugroženosti od požara
- Plan zaštite od požara
- Organizacija gašenja požara

djeluje u skladu svojih dužnosti i ovlaštenja u cilju spriječavanja širenja incidentne situacije. Po prestanku opće opasnosti služba civilne zaštite putem standardiziranih putova oglašavaju prekid opće opasnosti.

2.4. Upustvo za smanjenje rizika po ljude unutar pogona i postrojenja

U pogonu lokacije „Skladište Podlugovi“ egzistira vatrogasna postrojba vanjske zaštitarske tvrtke sa kojom je Investitor sklopio Ugovor sa zadatkom da učestvuje u gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih sredstava koja su ugrožena požarima ili elementarnim nepogodama, kao i radi preventivne djelatnosti, propagande vatrogastva i vršenja drugih zadataka u vezi sa zaštitom od požara u skladu sa Zakonom i planom zaštite od požara za Skladište Podlugovi.

Pripadnici vatrogasne postrojbe sa zapovjednikom moraju imati završen ispit za profesionalnog vatrogasca i za rukovodioca akcije gašenja požara.

Aparati i druga sredstva za gašenje požara moraju biti ispravni, a djelatnici moraju znati rukovati s njima.

Aparati za početno gašenje požara se moraju kontrolirati na:

- Smještaj aparata (zaštićenost od kiše i sunca)
- Pristup aparatima mora biti slobodan
- Da li su na aparatima osigurači
- Postojanost kontrolnih naljepnica

Sve stabilne instalacije za gašenje požara i hlađenja rezervoara, hidrantske mreže, pumpe za vatrogasnu vodu i pjenu, zračne komore, zasuni i ventili, vatrogasni pribor kao i ostala vatrogasna oprema, mora biti stalno i potpuno ispravna, redovito kontrolirana, pregledavana i održavana prema propisima, tehničkim standardima i uputstvima proizvođača.

Za provođenje mjera zaštite od požara odgovorni su:

- Direktor Zaštite zdravlja, sigurnosti i okoliša
- Voditelj skladišnog poslovanja
- Direktor RiMM
- Vatrogasna postrojba skladišta Podlugovi – vanjska tvrtka

Dužnost pripadnika vatrogasne postrojbe je redovito:

- Pregledavati autocisterne, kamione, vagone i da li se na njima nalaze vatrogasni aparati, hvatači iskri i zadovoljenje drugih protupožarnih propisa
- Pregledati sve ventile i spojeve na vozilu
- Nadzirati da li su cisterne prilikom punjenja uzemljene
- Svakodnevno obići cijelo skladište, pregledati rezervoare, sve armature
- Nadzirati ispravnost vatrogasnih aparata i njihov razmještaj
- Nadzirati ispravnost svih sredstava i opreme za zaštitu od požara
- Zaposlenike stalno upućivati na preventivne mjere zaštite od požara

2.5. Uputstvo za upozoravanje organa nadležnog za poslove civilne zaštite

Svaka incidentna situacija prijavljuje se osobi odgovornoj za povezivanje sa Federalnom upravom.

Ime i prezime	Berislav Dragić
Funkcija	Specijalist za ZZSO
Broj mobilnog telefona	+387 61 212 630
E-mail	berislav.dragic@holdina.ba
Adresa	Naselje INA br. 2. Podlugovi

Informacija treba da sadrži sljedeće elemente:

- Vrsta incidentne situacije
- Uzrok
- Obujam
- Prognozu raširenosti

Ono što se očekuje po prvoj informaciji je organizacija sinergetskog i sinkroniziranih aktivnosti svih u lancu odgovornosti i u lancu intervencije.

2.6. Uputstvo za obučavanje osoblja za provođenje aktivnosti i koordiniranja sa spoljnim hitnim službama

Sukladno pravilnicima i planovima:

- Pravilnik o zaštiti na radu
- Pravilnik o zaštiti od požara
- Procjena ugroženosti od požara
- Plan zaštite od požara
- Mjere zaštite od požara, mjere prevencije
- Organizacija gašenja požara

definirani su (prethodno) postupci i aktivnosti kako se uspostavlja koordinacija sa vanjskim faktorima pa time i hitnim slučajevima.

2.7. Uputstvo za pružanje pomoći kod aktivnosti na evakuaciji izvan kruga pogona i postrojenja

Kod pružanja pomoći - evakuacije izvan kruga pogona i postrojenja važna je koordinacija aktivnosti uključivanja glavnih resursa kako izvršiti zbrinjavanje ljudstva i spašavanje materijalnih sredstava.

Osoba zadužena za koordinaciju aktivnosti izvan kruga pogona djeluje u slijedećim segmentima:

- Prima i obrađuje informacije o evakuaciji unutar pogona i postrojenja,
- Prima informacije o stupnju povezanosti organa nadležnih za evakuaciju i organa nadležnih za poslove civilne zaštite,
- Cijeni usklađenost aktivnosti službe za spasavanje i zbrinjavanje ljudskih i materijalnih resursa koji su ugroženi, s centrima civilne zaštite okolnih općinskih službi,
- Vršiti koordinaciju aktivnosti centra vatrogasnih službi,
- Vršiti aktivnosti sa svojim osobljem na osiguranju slobodnog pristupa putovima za evakuaciju,

Ključna i nezaobilazna osoba u tom procesu je osoba zadužena za koordinaciju izvan kruga pogona te ključne osobe službe za spašavanje i zbrinjavanje.

3.0. VANJSKI PLAN INTERVENCIJE

U ovom poglavlju su navedeni podaci neophodni za izradu Vanjskog plana od strane Federalne uprave civilne zaštite čiji je sadržaj definisan članom 15. stav (2) Pravilnika o pogonima, postrojenjima i skladištima u kojima su prisutne opasne supstance koje mogu dovesti do nesreća većih razmjera ("Službene novine Federacije BiH", br. 51/21), a u cilju definisanja mjera zaštite i aktivnosti koje će se preduzeti izvan postrojenja u slučaju nesreće većih razmjera.

3.1. Ime i/ili položaj osobe zadužene za pokretanje interventnih postupaka izvan kruga pogona i postrojenja

Ime i položaj osobe koja je ovlaštena za pokretanje interventnih postupaka i osoba koja je ovlaštena za preuzimanje i koordiniranje akcije izvan mjesta događaja nevedeni su u sljedećoj tabeli:

Ime i prezime	Lejla Arnautović
Položaj	Direktor zaštite zdravlja sigurnosti i okoliša
Broj mobilnog telefona	+38761 304 359
E-mail	lejla.arnautovic@holdina.ba
Adresa	Grbavička 6a

Ime i prezime	Rusmir Kurić
Položaj	Direktor sigurnosti društva
Broj mobilnog telefona	+38762 992 520
E-mail	rusmir.kuric@holdina.ba
Adresa	Hrasnička 6

Ime i prezime	Lejla Arifagić
Položaj	Vodeći stručnjak za korporativne komunikacije i marketing
Broj mobilnog telefona	+3862 494 233
E-mail	lejla.arifagic@holdina.ba
Adresa	Hasana Brkića 21

3.2. Rano upozorenje, alarmiranje i procedura opoziva

Od jedinice za dežurstvo (dežurstvo se obavlja 24 sata u krugu poduzeća) dobiva se prva informacija o incidentnoj situaciji. Od osobe zadužene za evakuaciju unutar pogona i postrojenja dobiva se informacija o obujmu incidentne situacije.

Po prijemu informacije o incidentu i obujmu incidenta vrši se alarmiranje (obavještanje) svih osoba zaduženih za provođenje Plana sprečavanja nesreća velikih razmjera i to:

- Direktor društva
- Izvršni direktor za veleprodaju
- Direktor logistike
- Direktor Zaštite zdravlja, sigurnosti i okoliša
- Direktor RiMM
- Organizaciona jedinica Zaštite zdravlja, sigurnosti i okoliša
- Vodeći specijalist ZZSO
- Voditelj skladišta Podlugovi
- Agencija za zaštitu ljudi i imovine
- Vatrogasna postrojba skladišta Podlugovi – vanjska tvrtka

3.3. Koordinacija resursa za implementaciju spoljnog plana intervencije

Obzirom na mogućnost izbijanja incidentnih situacija kao i propusta koji se eventualno mogu dogoditi postoji mogućnost da se mora implementirati vanjski plan intervencije.

Svatko iz svojih nadležnosti, sukladno pravilnicima:

- Pravilnik o zaštiti na radu
- Pravilnik o zaštiti od požara
- Procjena ugroženosti od požara
- Planu zaštite od požara

zna kojim resursima raspolaže (ljudskim i materijalnim). Suradnja unutarnjih službi međusobno je preduvjet da se blagovremeno upozori-obavijesti osoba zadužena za evakuaciju unutar pogona i postrojenja.

Zaduženo lice upozorava-obavještava centre civilne zaštite o obujmu incidentne situacije i planu uključivanja vanjskih jedinica - resursa (ljudskih i materijalnih) kako bi se optimalno djelovalo, a učinci bili što bolji.

3.4. Upustvo za pružanje pomoći prilikom evakuacije

U slučaju većih razmjera incidentne situacije uključuju se sve službe da u domenu svojih zadataka i tehničke osposobljenosti rade na:

- Zbrinjavanju djelatnika koji su povrijeđeni
- Zbrinjavanju djelatnika koji su zatrpani ili odsječeni od drugih i slično, pružanju prve pomoći i osposobljavanju za što lakšu evakuaciju
- Lokalizaciji - saniranju incidentne situacije
- Spašavanju materijalnih sredstava

Paralelno se moraju voditi dva procesa i to:

- Zbrinjavanje ljudstva
- Spašavanje materijalnih sredstava

Posebnu odgovornost, prisebnost i odlučnost treba da pokažu:

- Osoba koja pruža informacije, posebno one koje se trebaju slati van pogona
- Osoba koja je zadužena za evakuaciju unutar pogona i postrojenja
- Osoba odgovorna za povezivanje sa organima nadležnim za poslove civilne zaštite
- Osoba zadužena za koordinaciju aktivnosti izvan kruga pogona

3.5. Upustvo za evakuaciju izvan pogona

Koordinacija aktivnosti od prvog javljanja incidentne situacije do potpunog saniranja je od izuzetnog značaja. Glavni resursi za spriječavanje i saniranje incidentnih situacija su:

- Služba javljanja
- Obučeno i odgovorno osoblje
- Materijalno osiguranje za saniranje požara, poplava, dekontaminacija zemljišta i slično
- Pristupni putevi za evakuaciju
- Materijalno osiguranje u službi infrastrukture vanjskih gradova i naselja

Ljudski faktor je presudan i igra značajnu ulogu koja se ogleda u:

- Organizaciji
- Uvježbanosti osoblja
- Odgovornosti glede provođenja pravilnika i naputaka

Ključna i nezaobilazna osoba u tom procesu je osoba zadužena za evakuaciju unutar pogona i postrojenja - osoba zadužena za koordinaciju izvan kruga pogona.

3.6. Upustvo za informiranje javnosti o nesreći

U službi civilne zaštite prema zakonu i podzakonskim aktima propisani su postupci oglašavanja prestanka opasnosti. Samo blagovremene informacije su prave informacije. Bez panike moraju se informacije učiniti dostupnim svim građanima, prvenstveno zainteresiranim.

Informacija ima dva cilja:

- Da informira javnost
- Da informira i tjera na akciju sve one koji su u tehnološkom lancu spriječavanja incidentne situacije

Pravilna-točna informacija poslana na vrijeme je preduvjet da akteri mogu poduzeti adekvatne mjere. Od obujma incidenta osoba zadužena za informiranje obavještava službe i javnost najmanje u domenu ugroženosti puka i teritorije.

Prema razini tragedije javnost se obavještava na razini kantona, federacije, države ili šire. Ako incidentna situacija može da dekontaminira neko područje na bilo koji način, pučanstvo tog teritorija-područja mora biti informirano da bi se mogle poduzeti preventivne mjere.

KORIŠTENA STRUČNA LITERATURA I PROPISI

1. Zakon o zaštiti okoliša ("Službene novine Federacije BiH", br. 15/21),
2. Pravilnik o pogonima, postrojenjima i skladištima u kojima su prisutne opasne supstance koje mogu dovesti do nesreća većih razmjera ("Službene novine Federacije BiH", br. 51/21),
3. Zakon o zaštiti na radu ("Službene novine Federacije BiH", br. 79/20),
4. Zakon o zaštiti od požara i vatrogastva ("Službene novine Federacije BiH", br. 64/09)